

CO.IN.FO.

**MASTER  
PROFESSIONALE  
IN COMUNICAZIONE  
PUBBLICA**

Responsabili e addetti  
Uffici di Comunicazione  
delle Pubbliche  
Amministrazioni

**2<sup>a</sup> Edizione**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI**

Giugno - Dicembre 2003

**LE RAGIONI**

Il regolamento attuativo dell'art. 5 della legge 150/2000, richiede che il personale che opera negli uffici di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni, a tutti i livelli di responsabilità, sia adeguatamente riqualificato, attraverso mirati corsi di formazione.

Tale prescrizione, al di là del carattere di obbligatorietà, costituisce una significativa occasione non solo per rafforzare le capacità professionali del personale (benchmarking), ma anche per creare reti e favorire il confronto, lo scambio di esperienze, la cooperazione.

La ragione fondamentale di questo approccio è rendere le Pubbliche Amministrazioni sempre più strumenti al servizio dei cittadini e delle loro aggregazioni della società civile.

**GLI OBIETTIVI**

I principali obiettivi didattici che il MASTER intende conseguire sono:

- Analizzare l'evoluzione del contesto organizzativo delle pubbliche amministrazioni (con particolare riferimento a quelle di appartenenza dei partecipanti al corso) ed interpretarne le tendenze più significative alla luce delle più recenti normative e dei nuovi CCNL;
- Condividere una "visione" ed un "orientamento" organizzativo comune nella gestione dell'attività gestionale dell'attività professionale, secondo criteri ispirati ad un efficace presidio e governo del cambiamento in atto;
- Trasferire i più attuali contenuti di apprendimento che sottendono alla diffusione della cultura del servizio in ambito pubblico;
- Fornire strumenti e tecniche manageriali a supporto della gestione organizzativa, dei processi decisionali, del lavoro per progetti e dello sviluppo delle risorse umane;
- Rafforzare le capacità professionali specialistiche dei responsabili degli uffici di informazione e comunicazione;
- Migliorare la loro capacità di creare e utilizzare le reti di informazione e comunicazione, anche con la capacità di utilizzo delle più moderne tecnologie info-telematiche.

**METODOLOGIE DIDATTICHE**

Tenendo conto delle caratteristiche professionali dei partecipanti, durante la formazione in aula, verranno adottate le seguenti metodologie didattiche:

- lezioni sui fondamentali modelli scientifici che sottendono le pratiche comunicative
- laboratori per la sperimentazione di tecnologie e processi innovativi in tema di comunicazione
- testimonianze di eccellenza relative agli uffici per le relazioni con il pubblico, agli uffici stampa e più in generale alle strutture di comunicazione pubbliche e private
- esercitazioni pratiche, simulazioni, role-playing

**SITO WEB E NEWS**

Il Master sarà dotato, fin dall'avvio, di un proprio sito Web che conterrà tutte le informazioni, i materiali didattici e la documentazione utile per l'attività formativa.

A partire dal primo incontro in aula i partecipanti si costituiranno in gruppo di lavoro e redazione formale che realizzerà durante tutta la durata del Master news cartacee e news da pubblicare sul sito Web.

**MONITORAGGIO**

Al fine di valutare tempestivamente il gradimento delle lezioni, il livello di soddisfazione rispetto agli obiettivi prefissati, la qualità e l'efficacia dell'apporto didattico dei docenti e dei testimoni, al termine di ogni modulo verranno distribuite ai partecipanti delle schede di autovalutazione individuale e monitoraggio.



**1° MODULO**  
(20 ore - crediti 1,5)

- \* Presentazione del Master, introduzione al corso, costituzione della comunità di apprendimento
- \* Analisi del cambiamento del contesto organizzativo
- \* La comunicazione pubblica nei processi di cambiamento
- \* La normativa di riferimento, in particolare, approfondimenti sulla L. 150/2000
- \* Costituzione della redazione formale che realizzerà la news cartacea del Master
- \* Introduzione del Modulo e-learning

**MODULO TRASVERSALE  
(E-learning)**  
(40 ore - crediti 3)  
Gestito dalla Società ATENEA

- \* La riforma e la rete
- \* Le nuove modalità di relazione con i cittadini e le imprese
- \* L'uso della posta elettronica nelle P.A.
- \* La qualità dell'informazione pubblica su Internet
- \* La gestione di un sito istituzionale
- \* Attività on line
- \* Applicazione del metodo ARPA

**2° MODULO**  
(30 ore - crediti 2,5)

- \* La comunicazione interpersonale
- \* Le basi della comunicazione verbale e non verbale
- \* La comunicazione interna e i suoi strumenti
- \* L'ascolto
- \* Teorie e tecniche di comunicazione
- \* La scelta e la valorizzazione dei collaboratori
- \* L'Ufficio relazioni con il pubblico
- \* Nuovi profili professionali nella comunicazione pubblica

**3° MODULO**  
(30 ore - crediti 2,5)

- \* La qualità del servizio
- \* La Comunicazione attraverso le arti
- \* La pubblicità istituzionale
- \* Teorie del marketing
- \* Il piano di comunicazione
- \* La rete dei professionisti dell'informazione e della comunicazione nella P.A.

**PROJECT WORK**

da 2 a 5 crediti (a seconda del grado di complessità)

- \* Il presente programma potrà subire delle variazioni
- \* I crediti relativi ai diversi moduli sono calcolati in base al sistema dei crediti adottato dal CO.IN.FO. e dall'Università di Cagliari secondo il quale il credito formativo professionale corrispondente ad un'azione formativa è stabilita in 20 ore di attività dedicata, di cui non meno di 12 ore di formazione *guidata* (modalità formative assistite da un docente, un tutor o un *mentor*)

**VALUTAZIONE**

Al termine dei 4 moduli didattici (3 moduli in aula e modulo on-line) i partecipanti al Master saranno sottoposti ad una prova valutativa finale.

La valutazione conclusiva avrà carattere individuale e sarà effettuata da una Commissione Esaminatrice, individuata in ambito CO.IN.FO. e costituita da tre componenti e da un segretario. La prova valutativa consisterà in un colloquio avente per oggetto la dissertazione di un progetto di miglioramento organizzativo (project work), realizzato dai partecipanti al termine delle attività didattiche.

Il superamento della valutazione conclusiva sarà confermato mediante il rilascio di un Attestato individuale conforme alle prescrizioni di cui al Regolamento recante norme per la determinazione dei titoli per l'accesso alle attività di informazione e di comunicazione e per la individuazione e la disciplina degli interventi formativi, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 giugno 2000, n.150. Sull'attestato sarà riportata la valutazione espressa dalla Commissione esaminatrice, consistente in un giudizio sintetico (sufficiente, discreto, buono, ottimo, eccellente).

L'accesso alla valutazione conclusiva è riservata ai soli partecipanti che avranno frequentato l'85% delle ore d'aula complessive previste e avranno sufficientemente svolto la parte erogata on-line. I corsisti che avendo superato il numero massimo di assenze consentito non saranno ammessi a sostenere la prova valutativa finale, riceveranno solamente un attestato di frequenza.

I project work possono essere redatti in forma individuale o in forma collegiale, in quest'ultimo caso è facoltà del gruppo, ma non obbligatorio, mettere in evidenza le parti comuni e quelle attribuite ai singoli. La discussione del project work, ai fini della valutazione, avrà in ogni caso carattere individuale.

I partecipanti, partendo dalla propria esperienza di lavoro dovranno delineare l'attuale sistema di comunicazione delle università nelle quali lavorano e, sulla base dei contenuti appresi e/o approfonditi nel corso del Master, elaborare un progetto di miglioramento, ristrutturazione e riorganizzazione dello stesso, mettendo in particolare evidenza uno o più aspetti di loro interesse e nei quali vorrebbero intervenire concretamente anche in prima persona.

## SISTEMA DEI CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI

Sarà adottato sperimentalmente il sistema dei crediti formativi professionali (CFP) studiato dall'Università di Cagliari (Area Organizzazione).

### COSTI

La quota individuale di partecipazione al MASTER è di Euro 3500,00 da versare in due ratei di uguale importo: il 50% all'atto dell'iscrizione (in ogni caso successivamente alla lettera di conferma da parte della Segreteria Generale del CO.IN.FO., che provvederà contestualmente all'emissione della relativa fattura), ed il saldo a conclusione del MASTER. Sulla base della regolamentazione normativa e in accordo con il responsabile organizzativo del corso, l'attività formativa del corso medesimo potrà essere individualmente adattata sugli standard di 90 ore o di 60 ore; in tali casi la quota individuale resta fissata rispettivamente in Euro 2800,00 e in Euro 2200,00, fermo restando le condizioni sopra citate.

### RESPONSABILE SCIENTIFICO

Prof. Gianfranco BOTTAZZI  
Docente di Sociologia dell'Università di Cagliari

### RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

Dott. Franco MELONI  
Università degli Studi di Cagliari  
Tel 070/6752419  
[melonif@unica.it](mailto:melonif@unica.it)

### SOGGIORNO

La prenotazione alberghiera dovrà essere fatta direttamente a cura dei partecipanti. E' consigliata la prenotazione presso i seguenti alberghi a Cagliari, che hanno garantito trattamenti in regime di convenzione.

#### HOTEL REGINA MARGHERITA \*\*\*\*

Viale Regina Margherita, 44  
Tel. 070/670342 - Fax 070/668325

#### HOTEL ITALIA \*\*\*

Via Sardegna, 1  
Tel. 070/660410 - 660510 - Fax 070/650240

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione al Master dovranno pervenire alla Segreteria Generale del CO.IN.FO. a mezzo comunicazione scritta entro il termine del 30 maggio 2003. E' possibile anticipare la domanda di iscrizione a mezzo fax (011.8140483) oppure Internet (<http://www.comfohews.it>). Le domande dovranno essere accompagnate da un sintetico curriculum culturale e professionale dei richiedenti. La Segreteria Generale del CO.IN.FO. comunicherà agli interessati, per iscritto, entro il 9 giugno 2003 l'ammissione al Master.

Il versamento della quota di partecipazione dovrà prevenire al Consorzio con bonifico in c/c bancario intestato a:

### CO.IN.FO.

Consorzio Interuniversitario sulla Formazione  
Via Verdi, 8 - 10124 TORINO  
c/o ISTITUTO BANCARIO S.PAULO DI TORINO  
Sede Via Monte di Pietà C/C n.46624  
Cod. A.B.I. 1025 Cod. C.A.B. 1100

La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della/e relativa/e quota/e.

### CO.IN.FO.

SEGRETARIA GENERALE E SEDE:  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
Via Verdi, 8 - 10124 Torino  
Tel. 011/6702290  
Fax: 011/8140483  
E-mail: [coinfo@tstbeta.it](mailto:coinfo@tstbeta.it)  
Siti Internet CO.IN.FO.:

[www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)  
[www.comfohews.it](http://www.comfohews.it)

### ENTI CONSORZIATI (2003)

1. Università degli Studi dell'Aquila
2. Università degli Studi di Ancona
3. Università degli Studi di Bari
4. Università degli Studi della Basilicata
5. Università degli Studi di Bologna
6. Università degli Studi di Brescia
7. Università degli Studi di Cagliari
8. Università degli Studi della Calabria
9. Università degli Studi di Camerino
10. Università degli Studi di Catania
11. Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti
12. Università degli Studi di Firenze
13. Università degli Studi di Foggia
14. Università degli Studi di Genova
15. Università degli Studi di Lecce
16. Università Statale di Milano
17. Università degli Studi di Milano Bicocca
18. Università Commerciale "L. Bocconi" di Milano
19. Università Cattolica "Sacro Cuore" di Milano
20. Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
21. Università degli Studi del Molise
22. Università degli Studi di Padova
23. Università degli Studi di Palermo
24. Università degli Studi di Parma
25. Università degli Studi di Pavia
26. Università degli Studi di Reggio Calabria
27. Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
28. Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
29. Terza Università degli Studi di Roma
30. Università degli Studi di Salerno
31. Università degli Studi di Sassari
32. Università degli Studi di Siena
33. Università degli Studi di Torino
34. Università degli Studi di Trento
35. Università degli Studi di Trieste
36. Università degli Studi di Udine
37. Università degli Studi di Urbino
38. Università degli Studi Cà Foscari di Venezia
39. Università degli Studi dell'Insubria di Varese
40. Università degli Studi di Verona
41. Università degli Studi della Tuscia di Viterbo
42. Politecnico di Bari
43. Politecnico di Milano
44. Politecnico di Torino
45. Scuola Normale Superiore di Pisa
46. Scuola Superiore di Studi Universitari e di perfezionamento "S. Anna" di Pisa
47. Istituto Universitario di Scienze Motorie - IUSM - Roma
48. Istituto Universitario di Architettura di Venezia
49. Libera Università di Lingue e Comunicazione - IULM Milano